**Women’s Digital Center**

Proiect implementat de Centrul de Informații Universitare, cu suportul financiar al Orange Moldova și al ATIC, în cadrul Proiectului Tekwill, susținut financiar de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională și Suedia.

**FORMULAR DE APLICARE**

*\*se completează de către managerul organizaţiei*

Termen-limită pentru depunerea dosarului: 1 octombrie 2020

NU MODIFICAȚI FORMATUL!

**1. Informaţie generală despre organizația neguvernamentală**

Denumirea ONG-ului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anul înfiinţării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anul înregistrării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Directorul organizației: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Perioada activării în funcţie de director: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. mobil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numărul de angajați: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numărul mediu anual de beneficiari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dintre care: bărbați \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ femei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa ONG-ului:

Str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Raion \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod poştal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon / fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pagina Web: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Angajații ONG-ului, care vor fi realiza proiectul la nivel local**

Angajat 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. mobil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Angajat 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. mobil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Angajat 3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. mobil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Proiecte/activități orientate spre educația femeilor/tinerelor din comunitate**

Completați tabelul cu o listă de activități și evenimente care au avut loc în perioada septembrie 2017 – prezent, în incinta sau cu participarea ONG-ului pe care îl gestionați.

În tabel pot fi adăugate căsuțe noi, după necesitate.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data / perioada de desfășurare** | **Denumirea proiectului și/sau**  **activității** | **Sursa de finanțare** | **Scurtă descriere**  **(link către eveniment, după caz)** | **Nr. de participanți** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Servicii oferite comunităţii**

Vă rog să notaţi o listă generală de servicii pe care le oferiţi comunităţii:

\*Servicii oferite în bază regulată sau unice.

**5. Dotarea organizației cu echipament**

Completați tabelul de mai jos cu detalii despre echipamentul IT deţinut şi utilizat de către ONG:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipul de Echipament IT** | **Nr. de unități** | **Starea echipamentului** (anul achiziției,  starea de funcționare) | **Modul de folosire**  **a echipamentului**  (administrație, activități cu beneficiarii,  sala de ședințe etc.) |
| Calculator staționar |  |  |  |
| Laptop |  |  |  |
| Tabletă |  |  |  |
| Proiector |  |  |  |
| Ecran pentru proiector |  |  |  |
| Imprimantă |  |  |  |
| Scanner copiator |  |  |  |
| Seturi de boxe audio |  |  |  |
| Printer 3D |  |  |  |
| Tablă interactivă |  |  |  |
| Altele (specificați) |  |  |  |

**6. Starea spațiului propus pentru plasarea echipamentului și pentru oferirea sesiunilor de instruire**

Fiecare ONG finalist va primi câte 10 laptopuri. Pentru a asigura o funcționare optimă și de lungă durată a echipamentului, spațiul propus pentru plasarea acestuia trebuie să corespundă următoarelor cerințe minime:

- un număr suficient de prize electrice pentru funcționarea concomitentă a echipamentului IT livrat

- securitatea încăperilor contra furtului

- conexiune la internet (de preferință 100 Mbps) pe o bandă largă de frecvenţe

- sistem de încălzire funcțional, care să asigure o temperatură a încăperilor de cel puțin 18° Celsius

- spațiu de cel puțin 35 metri pătrați pentru desfășurarea instruirilor

Vă rog să completați tabelul de mai jos cu date despre spațiul unde va fi plasat echipamentul IT:

|  |  |
| --- | --- |
| Suprafața sălii (în m2) |  |
| Anul efectuării ultimei renovări a sălii și starea actuală (*precară, reparație cosmetică, total renovată etc.* – specificați) |  |
| Sistem de încălzire funcțional, care să asigure o temperatură a încăperilor de cel puțin 18° Celsius (încercuiți varianta) | DA / NU |
| Numărul de prize în sală (specificați) |  |
| Conexiunea la internet – viteza și tipul de conexiune (specificați) |  |

**7. Detalierea bugetului**

Vă rog să specificaţi cum veţi utiliza grantul financiar de 200,000 lei pentru a atinge obiectivele proiectului, conform modelului şi liniilor bugetare de mai jos:

\*Categoriile de cheltuieli pot fi ajustate şi/sau complétate la necesitate.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Linie de buget** | **Poziţie** | **Unita te de măsu ră** | **Cost unitate** | **Nr. de uni tăţi** | **Suma solicitată, lei** |  |  |  |
| **Alte contribuții\*** | **Suma totală, lei** | **Descrierea narativă (corelarea cu activitățile planificate)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | LINIA 1: Cheltuieli ce țin de proiect (consumabile / abonament Zoom / promovare etc.): |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL LINIA 1:** | |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | LINIA 2: Cheltuieli de transport |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL LINIA 2:** | |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | LINIA 3: Salarii (cu toate taxele incluse) pentru 3 responsabili regionali |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL LINIA 3:** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL:** | |  |  |  |  |  |  |  |

\*Prezentați documente justificatoare în cazul dacă există alte contribuții.

Fiecare ONG finalist va primi câte un set de echipament format din 10 laptopuri.

**8. Anexe**

1. CV-ul organizației neguvernamentale
2. Copia Statutului organizației
3. Copia Certificatului de înregistrare
4. Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național
5. Raport de Activitate pentru 2019
6. Situația Financiară pentru 2019 (Anexa nr. 2 – Sutuația de venituri și cheltuieli)
7. O scrisoare de motivare din partea directorului de ONG prin care să fie argumentată necesitatea implementării unei asemenea inițiative în comunitatea dată și calificarea și potențialul celor 3 persoane delegate în vederea realizării proiectului
8. CV-urile celor 3 angajaţi care vor realiza proiectul al nivel local

**9. Declaraţia de veridicitate a informaţiei**

Eu, (nume, prenume) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, directorul organizației neguvernamentale (denimirea)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, certific veridicitatea informaţiei prezentate în acest formular, precum şi în actele anexate, asumându-mi responsabilitatea pentru aceasta.

Data: **……………………………………** Semnătura: **…………..………………………..……**